

Al Dirigente Scolastico dell'I.C.
"PADRE SEMERIA"
Via Padre Semeria 28 - 00154 Roma

Il/la sottoscritt _____ qualifica _____

a tempo determinato ☐ indeterminato ☐ in servizio presso questo istituto nel corrente a.s. 20____/20____

comunica alla S.V. che si assenterà:

dal ____/____/20____ al ____/____/20____ per complessivi giorni ____ di:

☐ Ferie ☐ relative al corrente a.s. ☐ maturate e non godute nel precedente a.s.

☐ Ferie per motivi personali (da documentare, solo per personale docente)

☐ Recupero lavoro straordinario

☐ Festività sopresse

☐ **permesso retribuito per:**

☐ partecipazione a concorso/esame

☐ corso aggiornamento/formazione

☐ lutto familiare

☐ motivi personali/familiari (allegare autocertificazione)

☐ matrimonio

☐ Legge 104/92 art. 21 (**personale**) ☐ Legge 104/92 art. 33 (**familiare**)

☐ Malattia (**allegare certificato medico**) Nr. Protocollo: _____

☐ Visita specialistica (**allegare certificato medico**) ☐ Ricovero ospedaliero

☐ Altro caso previsto dalla normativa vigente: specificare e allegare documentazione

☐ Aspettativa per motivi di: ☐ Famiglia ☐ Lavoro ☐ Studio

☐ Permesso breve: per il g. _____ dalle ore _____ alle ore _____ per un totale di ore _____

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in _____

via _____ n. _____ Cellulare nr. _____

In fede

Roma, _____

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993