



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio – ATP Roma -

ISTITUTO COMPRENSIVO “VIA PADRE SEMERIA”

Via Padre Semeria, 28 - 00154 ROMA - Distretto 19° - Municipio 8°
CODICE FISCALE 97712930581 - CODICE MECCANOGRAFICO RMIC8FD00V
Tel. 06-95955109 - rmic8fd00v@istruzione.it

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Verbale n.15

Il giorno **29 settembre 2026** alle ore **18:30**, si è riunito in modalità telematica il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo per discutere il seguente:

ORDINE DEL GIORNO (OdG)

1. **Approvazione verbale della seduta precedente (seduta del 17/09/2026) – delibera;**
2. **Consenso informato legge 104 del 9 Giugno 26 e relativa modifica/inserimento al patto di corresponsabilità – delibera;**
3. **Spazi scolastici Scuolaliberatutti/Controchiave calendario attività – delibera;**
4. **Organizzazione attività post scuola – proposte e delibera;**
5. **Scherma a Scuola: 24h Scuola primaria - criteri individuazione classi partecipanti – delibera;**
6. **Palestra Moscati - restituzione primo ambiente – informativa;**
7. **Organico Docente e ATA CS – aggiornamenti;**
8. **Campi scuola e Visite Guidate – informativa e aggiornamenti;**
9. **Autorizzazione storno dal bilancio a favore delle famiglie fragili per le uscite didattiche e/o i campi scuola – delibera;**
10. **VV.EE. (Varie ed Eventuali):**
 - **Pagamento contributo volontario;**
 - **Pagamento/evento Assicurazione.**

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio di Istituto, sig. Bernardino Andriani.

Svolge le funzioni di segretaria la consigliera Baroffio Valentina Francesca.

È presente la Dirigente scolastica, dott.ssa Manuela Manferlotti.

Risultano presenti i seguenti consiglieri:

Componente docente: Baroffio, Pesaresi, Savi, Cappello, Stoppiello, Mazzotta.

Componente genitori: Andriani, Coccia, De Carlini, Parisi, Caronia, Martellucci.

Componente ATA: Castaldo.

DSGA: dott. Giuseppe Ornato.



ISTITUTO COMPRENSIVO VIA P. SEMERIA
C.F. 97712930581 C.M. RMIC8FD00V

AOO_RMIC8F - Registro del Protocollo
Prot. 0007487/U del 05/10/2026 10:51

Uditrice: Antigoni.

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Punto 1: Approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Presidente richiama il verbale della seduta del 17 settembre 2026, precedentemente trasmesso ai componenti del Consiglio.

Essendo formulate richieste di modifica rispetto al numero dei votanti favorevoli all'orario ridotto fino al 19 settembre, nello specifico in numero di 9 e non 13 come scritto nel verbale precedente, si procede immediatamente alla correzione.

Il Consiglio di Istituto, pertanto, approva il verbale della seduta precedente all'unanimità.

Delibera n 115

Il Presidente, d'accordo con il Consiglio, decide di anticipare la trattazione del **Punto 8 e del Punto 9** all'inizio della seduta per ragioni organizzative.

Punto 8 : Campi scuola e visite guidate.

Primaria

Si sottopone all'approvazione del Consiglio di Istituto il piano delle visite guidate, dei viaggi di cultura e dei campi scuola suddiviso per i due plessi/settori (**Scuola Principe Di Piemonte e Scuola Leonardo Da Vinci**) comprensivo di mete, periodi, costi pro-capite e costi totali previsti.

1. SCUOLA PDP

Il piano per la scuola PDP prevede le seguenti attività distinte per interclasse:

- **Classi Prime (1A, 1B, 1C, 1D):**
 - *Gennaio/Febbraio*: Museo Explora (viaggio culturale). Costo: € 10,00 per alunno (Totale: € 570,00).
 - *Aprile*: Azienda Agricola Salvucci (viaggio culturale). Costo: € 17,00 per alunno (Totale: € 969,00).
- **Classi Seconde (2A, 2B, 2C, 2D):**
 - *Aprile*: Tenuta Sant'Egidio - Soriano (viaggio culturale). Costo: € 12,00 per alunno (Totale: € 708,00; previste 9 gratuità totali).
- **Classi Terze (3A, 3B, 3C, 3D):**
 - *Uscita comune*: Villaggio Preistorico Monte D'Oro - Pomezia (viaggio culturale). Costo: € 21,00 per alunno (Totale: € 1.218,00; previste 14 gratuità totali).
 - *Classi 3C e 3D*: Riserva Regionale Tevere Farfa (viaggio culturale). Costo: € 12,00 per alunno (Totale: € 360,00).
- **Classi Quarte (4A, 4B, 4C, 4D):**
 - *Uscita comune*: Mostra Kandinsky (con mezzi pubblici). Costo: € 8,00 per alunno (Totale: € 632,00).
 - *Classi 4B e 4D (Maggio - 2 giorni)*: Campo scuola alle Cascate delle Marmore (Terre Protette). Costo: € 174,00 per alunno (Totale: € 7.134,00; previste 6 quote gratuite e sconti del 10% per necessità).
 - *Classe 4C (6-7 Maggio)*: Campo scuola Casa Laboratorio Cenci (viaggio con treno + bus). Costo: € 140,00 per alunno (Totale: € 3.202,00).

- **Classi Quinte (5A, 5B, 5C, 5D):**
 - *Ottobre (3 giorni):* Campo scuola / esperienza sportiva presso Terracina (Uther Tour - Campo Velico). Costo: € 340,00 per alunno (Totale: € 25.140,00; previste 12 gratuità totali e quote agevolate a € 240,00 per Legge 104 e rientri anticipati).
 - *Dicembre:* Spettacolo Teatrale (con mezzi pubblici). Costo variabile da € 10,00 a € 13,00 per alunno (Totale: € 780,00).
 - *Dicembre/Febbraio:* Mostra Kandinsky (con mezzi pubblici). Costo: € 13,00 per alunno (Totale: € 1.014,00).
 - *Dicembre:* Planetario EUR (con mezzi pubblici). Costo: € 5,50 per alunno (Totale: € 429,00).
 - *Aprile:* Museo Etrusco di Villa Giulia (con mezzi pubblici). Costo: € 180,00 complessivi a classe (Totale: € 720,00).
 - *Maggio:* Scavi di Ostia (con mezzi pubblici). Costo: € 240,00 complessivi a classe (Totale: € 960,00).

2. SCUOLA LDV

Il piano per la scuola LDV prevede le seguenti attività suddivise per interclasse:

- **Classi Prime (1A, 1B):**
 - *Maggio:* Casa Mosca (viaggio culturale). Costo: € 23,00 per alunno (Totale: € 571,00; previste 3 quote agevolate a € 14,00).
- **Classi Seconde (2A, 2B):**
 - *Dicembre/Febbraio:* Uscita Teatro-Cinema (con mezzi pubblici). Costo: € 10,00 per alunno (Totale: € 260,00).
 - *Maggio:* Castello di Lunghezza (viaggio culturale). Costo: € 12,00 per alunno (Totale: € 288,00; previste 4 gratuità totali).
- **Classi Terze (3A, 3B):**
 - *Dicembre:* Teatro (con mezzi pubblici). Costo: circa € 10,00 per alunno (Totale: € 360,00).
 - *28 Maggio:* Villaggio Preistorico Monte D'Oro (viaggio culturale). Costo: € 21,00 per alunno (Totale: € 714,00).
- **Classi Quarte (4A, 4B):**
 - *Maggio (2 giorni):* Campo scuola alle Cascate delle Marmore (Terre Protette). Costo: € 174,00 per alunno (Totale: € 7.134,00; previste 6 gratuità totali e sconti del 10% per fasce di necessità).
- **Classi Quinte (5A, 5B):**
 - *Gennaio:* Mostra Kandinsky (con mezzi pubblici). Costo: € 8,00 per alunno (Totale: € 224,00).
 - *Aprile (2 giorni):* Campo scuola Antiquitates - Civitella Cesi (VT). Costo: € 110,00 per alunno (Totale: € 3.520,00; previste 5 gratuità totali).

Scuola Secondaria I.C Via Padre Semeria

La consigliera Pesaresi Maria Grazia illustra al Consiglio il prospetto relativo ai viaggi di istruzione e ai campi scuola programmati per le classi prime per l'anno scolastico in corso. Dopo un'attenta disamina delle finalità pedagogiche, delle date richieste e del numero dei partecipanti, si dà lettura del piano organizzativo come di seguito dettagliato:

- **Classi 1A, 1L, 1E(Destinazione: Casa Laboratorio Cenci):** Il viaggio persegue finalità civiche e sociali. La classe **1L** (23 studenti e 2 docenti) è programmata dal 9

al 11 novembre; la classe **1A** (19 studenti e 3 accompagnatori) dal 11 al 13 novembre; la classe **1E** (17 studenti e 3 accompagnatori) dal 19 al 21 ottobre. Per tutte e tre le classi è richiesta la prenotazione del pullman da parte della scuola.

- **Classi 1C, 1I, 1M (Destinazione: Antiquitates):** Le tre classi effettueranno il viaggio in forma congiunta con finalità storiche e artistiche. Parteciperanno complessivamente 51 studenti e 6 accompagnatori. Il periodo è da definire tra i mesi di novembre e dicembre, ed è richiesta la prenotazione del pullman da parte della scuola.
- **Classi 1B, 1D, 1F (Destinazione: Umbria - Gli antichi mestieri):** Le tre classi effettueranno il viaggio in forma congiunta con finalità storiche. Parteciperanno complessivamente 72 studenti e 7 accompagnatori, nel periodo dal 4 al 6 novembre. Per questo viaggio non è richiesta la prenotazione del pullman da parte della scuola.

Vengono infine presentate le linee guida per gli altri anni di corso, che prevedono la programmazione di campi scuola a carattere sportivo per le **classi seconde** e di viaggi d'istruzione con finalità storico-artistiche per le **classi terze**.

In merito ai campi scuola delle classi prime previsti tra ottobre e novembre, la Dirigente rassicura le famiglie confermando che la partenza è garantita per tutti. Le circolari informative usciranno a metà ottobre (orientativamente nella terza settimana). Per dare respiro alle famiglie, la raccolta delle quote e i relativi pagamenti partiranno stabilmente nel mese di novembre. Allo scopo di facilitare la comunicazione interna, verrà allegato al verbale lo schema riassuntivo da far circolare tra i rappresentanti di classe.

Interviene infine il DSGA, il quale conferma che il tetto di spesa della scuola resta inferiore ai 140.000€, pertanto si può procedere tramite affidamento diretto, anche se rispettando il principio di rotazione (Viaggi di Mafalda, Antiquitates, Casa Laboratorio Cenci) e la gestione delle attività scorrendo le uscite secondo criteri / finalità, al fine di organizzarle in tre segmenti: viaggio culturale – campo scuola – viaggio con finalità sportiva. Il Consiglio di Istituto, preso atto delle proposte dei rispettivi Consigli di Interclasse, valutata la congruenza didattica e la sostenibilità economica delle quote a carico delle famiglie – comprensive delle agevolazioni previste per gli alunni con disabilità (L. 104) o in situazioni di necessità economica e delle gratuità riservate ai docenti accompagnatori – approva il piano all'unanimità.

Delibera n 116

Punto 9: Autorizzazione storno dal bilancio a favore delle famiglie fragili per le uscite didattiche e/o i campi scuola (Anticipato)

Il Consiglio riprende il modello già applicato con successo l'anno precedente per supportare gli studenti con disabilità (Legge 104) e con fragilità economica.

Viene confermato l'accantonamento di un fondo compreso tra i **5.000 e i 6.000 euro**.

I criteri stabiliti prevedono che le famiglie con necessità possano fare richiesta presentando un **ISEE fino a 15.000 euro** per ottenere una **riduzione del 50% della quota** (salvo ulteriori riduzioni garantite dal fornitore), mentre viene garantita la **gratuità totale per gli studenti con disabilità (L. 104)**. Il fondo coprirà anche eventuali piccole emergenze del viaggio (es. Penali per rinunce dell'ultimo minuto o accompagnatori extra). In caso di esaurimento precoce del fondo, il Consiglio propone di integrarlo tramite mercatini solidali, donazioni o il contributo di "Scuola Libera Tutti".

Il Consiglio d'Istituto approva lo stanziamento del fondo di solidarietà e i relativi criteri di accesso come sopra illustrati all'unanimità.

Delibera n 117

Punto 2: Consenso informato legge 104 del 9 Giugno 26 e relativa modifica/inserimento al patto di corresponsabilità

La Dirigente Scolastica illustra la normativa sul Consenso Informato riguardante le attività di educazione all'affettività e alla sessualità. La Dirigente precisa che all'interno del PTOF non sono previste attività specifiche di educazione alla sessualità, ma è attiva una partnership (in attesa di finanziamento municipale) con l'Associazione Libelà per l'educazione all'affettività. Viene inoltre confermata l'attività tradizionale svolta con il consultorio per le sole classi terze della secondaria. Per tale attività viene già regolarmente richiesto il consenso scritto alle famiglie. Per gli studenti che non aderiranno, la scuola organizzerà attività alternative in biblioteca (letture e testi dedicati). Poiché la procedura informativa è già consolidata e non si rilevano variazioni sostanziali, il Consiglio concorda che non è necessario modificare il Patto di Corresponsabilità.

Il punto viene superato senza necessità di una nuova delibera formale, mantenendo di default la procedura esistente.

Punto 3: Spazi scolastici Scuolaliberatutti/Controchiave calendario attività

La Dirigente e i consiglieri referenti fanno il punto sulla ripartizione degli spazi tra la scuola e le associazioni partner (Controchiave e Scuolaliberatutti).

Per le attività di Controchiave, i laboratori utilizzeranno prevalentemente le aule dei Padiglioni delle medie (**Padiglione Azzurro, Padiglione Ulivi**), l'aula musica esterna, l'aula "Monte Cristo" e il teatro (il martedì per il coro e il venerdì per la Fanfaretta).

Le attività dei laboratori di Scuolaliberatutti occuperanno le aule delle medie dalle 14:30 alle 16:30, senza utilizzare spazi della primaria all'interno del loro orario scolastico.

Il laboratorio di fumetto (manga) per le medie si terrà il lunedì in un'aula libera del Padiglione Azzurro, mentre quello per i più piccoli partirà dopo le 16:30 nell'aula polifunzionale dietro al teatro. La stessa aula sarà utilizzata, sempre dopo le 16.30, per gli incontri di educazione affettiva e per il corso di scacchi.

Viene sollevata una rilevante criticità in merito al padiglione precedentemente occupato dalla scuola media (plesso Leonardo da Vinci), storicamente utilizzato per le attività di pre e post-scuola. A seguito di un recente sopralluogo effettuato dalle operatrici, sono emersi malfunzionamenti dell'impianto elettrico (con continui distacchi dell'interruttore generale ogni 5-6 minuti) e problemi legati all'impianto di riscaldamento. Il Dirigente Scolastico prende fermamente la parola dichiarando l'inadeguatezza del padiglione sotto il profilo della sicurezza e della conformità alle norme vigenti, segnalando altresì la presenza di infiltrazioni d'acqua.

Al fine di garantire la continuità dei servizi essenziali per le famiglie (pre e post-scuola) senza pregiudicare la sicurezza, vengono valutate soluzioni alternative:

- **Utilizzo del Padiglione Centrale:** Inizialmente proposto dalla Dirigente, presenta forti difficoltà gestionali per i collaboratori scolastici, trattandosi di un plesso allarmato di grandi dimensioni, le cui pulizie pomeridiane andrebbero a sovrapporsi con i turni del personale.
- **Utilizzo del Padiglione Piccolo:** Individuato come compromesso ottimale. Trattasi di una struttura non allarmata, con spazi comuni (corridoio ampio attrezzabile con tavoli e sedie) idonei ad accogliere il bacino di utenza storico del servizio (circa 20 bambini). Questa soluzione tutela i materiali didattici delle aule ordinarie ed è facilmente gestibile sotto il profilo della sanificazione pomeridiana e mattutina.
- **Spazi Esterni (gazebo):** Viene segnalata la presenza del gazebo coperto sul piazzale del plesso Leonardo, utilizzabile per attività integrative previa messa in sicurezza definitiva da parte degli operai del Municipio. Il trasloco del gazebo è stato finalizzato anche all'abbellimento dello spazio esterno del piazzale oltre che ad una finalità pratica di utilizzo e gestione di un'area a favore di un prossimo intervento nella zona in cui lo stesso era precedentemente situato.

Per quanto concerne le attività specifiche dell'Associazione Scuola Libera Tutti (laboratorio di argilla del giovedì e sportello di counseling del lunedì pomeriggio), viene confermato l'utilizzo delle aule situate sul lato sinistro dell'ex padiglione medie, dove l'impianto elettrico risulta autonomo e stabile.

Il Consiglio d'Istituto concorda sull'opportunità di procedere per gradi al fine di non bloccare l'avvio delle attività, fissato per il 5 ottobre. Viene definito il seguente iter operativo:

1. Effettuazione immediata di un sopralluogo congiunto tra la dirigenza, i referenti del servizio di pre/post-scuola e i collaboratori scolastici presso il Padiglione Piccolo per verificarne la concreta rispondenza logistica ed allestire gli arredi necessari.
2. Richiesta di un intervento tecnico urgente al manutentore ufficiale dell'Istituto (Sig. Buffolino) per una verifica complessiva del quadro elettrico e degli impianti del padiglione ex medie, al fine di valutare interventi di ripristino rapidi.

Rinvio della deliberazione formale al momento dell'ottenimento del report completo e dettagliato di tutti gli spazi e delle adesioni definitive ai servizi, garantendo nel frattempo l'avvio delle attività in regime di condivisione e sperimentazione.

Punto 4: Organizzazione attività post scuola – proposte e delibera

Viene sollevata una problematica relativa ai locali destinati al servizio di pre e post-scuola e di counseling presso il plesso Leonardo da Vinci.

Durante un sopralluogo è emerso che l'impianto elettrico del padiglione (storicamente usato per il servizio) subisce continui distacchi della corrente (scatta il salvavita ogni 5-6 minuti) ed è privo di una manutenzione adeguata. La Dirigente dichiara di non potersi assumere la responsabilità della sicurezza in quel locale, non più a norma e soggetto a infiltrazioni.

- **Proposta 1:** Utilizzare il padiglione centrale. I collaboratori scolastici (es. Castaldo) evidenziano forti criticità gestionali e di pulizia per la mattina successiva, dato che il padiglione centrale è molto grande e protetto da allarme.
- **Proposta 2 (Accolta):** Utilizzare in via transitoria il **padiglione più piccolo** (non allarmato), sfruttando il corridoio ampio attrezzato con tavoli e sedie per salvaguardare i materiali didattici

presenti nelle aule. Si prevede anche l'uso della pagoda esterna sul piazzale nei periodi favorevoli. Nel frattempo, verrà chiesto un controllo tecnico urgente (tramite il tecnico Buffolino) per verificare la riparabilità del quadro elettrico del vecchio padiglione.

Il Consiglio approva la soluzione transitoria del padiglione piccolo e dispone un sopralluogo immediato con i responsabili del post-scuola per l'avvio del servizio il 5 ottobre.

Delibera n 118

Punto 5: Scherma a Scuola: 24 h Scuola primaria - criteri individuazione classi partecipanti

La Dirigente illustra il progetto gratuito promosso dalla Federazione Nazionale Scherma, che mette a disposizione un pacchetto totale di 24 ore per la scuola primaria (pari a 6 ore per singola classe). Per evitare sovrapposizioni e garantire un intervento educativo efficace, si decide di escludere le classi quinte (già impegnate con i campi scuola e con il progetto "Cinema per le Scuole") e le classi prime e seconde (fase di inserimento troppo delicata). Viene valutato inoltre che le quarte usufruiscono già dell'attività motoria con uno specialista, mentre le terze dovranno aspettare che si attivi il progetto con lo specialista offerto dal CONI (Scuola Attiva Kids), non si sa di preciso con quali tempistiche.

Il Consiglio delibera all'unanimità di assegnare il progetto all'interclasse delle terze della primaria, accorpendo eventualmente le sezioni meno numerose per garantire la massima partecipazione.

Delibera n 119

Punto 6: Palestra Moscati - restituzione primo ambiente

A seguito di un sopralluogo con l'Architetto Tersigni del Municipio, il cantiere della **Palestra Moscati** restituirà il primo ambiente (il più grande e complesso) entro il prossimo sabato. È già stata contattata una ditta per le pulizie straordinarie d'intesa con il dott. Puglisi. Verrà predisposto un pannello divisorio a tre quarti d'altezza per consentire lo svolgimento in sicurezza dei lavori sulla seconda porzione della palestra, che termineranno entro novembre. Lo spazio tornerà agibile per gli studenti tra il lunedì e il mercoledì della settimana successiva. A lavori conclusi, verrà organizzata una festa d'inaugurazione con raccolta fondi e vendita di prodotti scolastici. Il Consiglio esprime viva soddisfazione e ringrazia l'Amministrazione municipale per il costante supporto.

Punto 7: Organico Docente e ATA CS – aggiornamenti

L'organico di fatto è quasi completo. Per la scuola secondaria di primo grado la situazione è a pieno regime. Per la scuola primaria sono state completate le assegnazioni delle cattedre comuni, ma si registrano forti difficoltà nel reperimento dei supplenti per i docenti assenti (maternità, aspettative, dottorati) a causa della mancata risposta dei docenti interpellati dalle graduatorie d'istituto (terza fascia), i quali attendono le nomine da bollettino dell'USP. Sul fronte del sostegno in deroga, mancano ancora due cattedre e mezzo; la Dirigente comunica che si recherà personalmente presso i sindacati (CISL) per sollecitare la copertura dei posti scoperti. Sanata, invece, la priorità della cattedra di sostegno per l'alunno non vedente alla secondaria.

Punto 10: VV.EE. (Varie ed Eventuali)

- **1. Caso sicurezza e logistica aula 3^aD (Plesso Principe di Piemonte):** La Consigliera Parisi, anche rappresentante di classe di una III presso il plesso Principe di Piemonte, segnala il forte malcontento delle famiglie legato alla mancata concessione del cambio aula (richiesto da due anni) e al recente incidente nel bagno, dove si è verificato il distacco e la caduta di un lavandino. Il Municipio è intervenuto immediatamente inviando una squadra tecnica che ha messo in sicurezza il locale e verificato gli altri sanitari. La Dirigente si assume la responsabilità gestionale della scelta, spiegando che il mantenimento della classe in quell'aula polifunzionale è dettato da stringenti criteri pedagogici e di continuità didattica (esigenza di monitoraggio e composizione del gruppo classe, alta incidenza di disabilità e disturbi del comportamento come l'ADHD nelle classi prime e seconde d'ingresso). La Dirigente si rende pienamente disponibile a effettuare un sopralluogo con la responsabile di plesso (Mazzotta) e a incontrare ufficialmente le famiglie in un pomeriggio dedicato, per illustrare la situazione e valutare le prospettive per l'anno venturo. Spazi alternativi verranno liberati attraverso le opere di logistica del servizio di manutenzione, ma potranno essere destinati solo a laboratori e non ad aule d'insegnamento.
 - **2. Sensibilizzazione sul Contributo Volontario:** La Dirigente ricorda che il contributo non è obbligatorio, ma è fondamentale per finanziare le scelte inclusive dell'istituto, incluse le quote per i campi scuola e le uscite didattiche delle famiglie fragili. A breve verrà emanata la circolare per il contributo e per il rinnovo della polizza assicurativa integrativa.
 - **3. Gestione del Cancellino Automatico (Plesso Leonardo):** Viene chiarito un disagio logistico che ha coinvolto un genitore rimasto bloccato all'uscita delle 16:30. I collaboratori scolastici applicano una soluzione provvisoria per mantenere le ante aperte durante il flusso di uscita dei bambini e consentire contemporaneamente la chiusura dei padiglioni. Si raccomanda formalmente all'utenza e alle associazioni di non forzare manualmente i bracci meccanici del cancello per evitare guasti all'automatismo.
 - **4. Modulo per la Delega Diffusa:** I moduli standardizzati per le classi prime sono in fase di traduzione finale con la sig.ra Cozzolino. Per ottimizzare la procedura ed evitare dispersioni o mancate consegne in segreteria, il Consiglio concorda che i moduli verranno raccolti direttamente in classe dai docenti e successivamente trasmessi cumulativamente agli uffici amministrativi.
- 5. Coordinamento Post-Scuola e Consegna Alunni:** Il servizio conterà sulla presenza di operatori che inizieranno a ritirare i bambini a partire da quelli dell'infanzia, che possono uscire in anticipo. Per evitare che gli operatori debbano fare lunghi giri dei padiglioni e che le maestre rimangano in attesa con i bambini oltre l'orario, l'insegnante accompagnerà i ragazzi iscritti al post-scuola al punto di raccolta designato (presso la "Madonnina"), consegnandoli direttamente all'operatore delegato munito di elenco. È stato evidenziato che questo sistema di consegna potrebbe rappresentare un problema logistico principalmente per le maestre del padiglione "La Baita", a causa dei percorsi e dei tempi di uscita. La Dirigente Scolastica ha comunicato che emetterà una circolare preliminare di massima per definire la procedura. Nel frattempo, i referenti e le insegnanti si confronteranno per verificare la fattibilità del meccanismo e confermare agli operatori, entro lunedì, dove attendere i bambini.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 20:15.

Del presente verbale viene letta e approvata la seduta stessa.

Il Segretario Verbalizzante

Valentina Francesca Baroffio

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Dott. Berardino Andriani
